

CONDITIONS DE DELIVRANCE DU DIPLOME

Pour les candidats ayant suivi les UE du **Certificat de compétence Organiser les transports internationaux de l'entreprise**, le certificat leur sera délivré s'ils valident les enseignements et le projet avec une moyenne générale supérieure ou égale à 10/20, sans note inférieure à 8/20, dans un délai maximum de 4 ans.

Justifier d'un an d'expérience professionnelle dans le domaine (présentation d'un rapport d'activité) ou 3 mois de stage (présentation d'un rapport de stage).

L'expérience professionnelle compte pour **10 crédits ECTS** UA000Q.

L'expérience professionnelle sera approuvée par le responsable de la mention du diplôme et en accord avec le jury de délivrance.

CLAUSE DE RESILIATION

Les candidats disposent d'un délai de rétractation de 10 jours après le dépôt de leur dossier d'inscription. Lorsque, par suite de cas de force majeure dûment reconnu (événement imprévisible, insurmontable et étranger à la personne qui n'exécute pas ses obligations), le stagiaire est dans l'impossibilité de poursuivre la formation, il peut résilier le contrat. Seules les prestations de formation effectivement dispensées sont dues au prorata temporis de leur valeur prévue au contrat.

CERTIFICAT DE COMPETENCE

Organiser les transports internationaux de l'entreprise

Code : CC69

2008 - 2009

VALIDATION

Certificat de compétence Organiser les transports internationaux de l'entreprise
Certificat d'établissement Cnam avec **50 crédits ECTS**

OBJECTIFS

Donner des connaissances et développer les savoir-faire opérationnels pour comprendre les rôles et modes d'intervention des opérateurs de transports internationaux de l'entreprise ;
Gérer l'organisation et l'achat de transportsde l'entreprise.

La validation de ce certificat de compétence permet l'accès direct en **licence professionnelle Organisateur de transports internationaux et de logistique multimodale** (diplôme habilité de niveau II enregistré de droit au RNCP, arrêté du 22 août 2007) qui se prépare sur un an (projet tutoré + stage en entreprise).

PUBLIC

Salariés en activité ou en congé individuel de formation, demandeurs d'emploi.

CONDITIONS ET PRE-REQUIS

- Niveau bac+2 ou tout autre diplôme homologué de niveau III ou reconnu équivalent dans les domaines de la logistique, du transport, de l'économie, de la gestion, du commerce.
- Expérience professionnelle de niveau technicien supérieur.

Les fiches descriptives de la formation sont purement indicatives. Elles sont susceptibles d'être modifiées à tout moment et de ce fait, ne constituent pas des documents contractuels.

Pour tout renseignement complémentaire, contactez-nous :

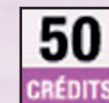
au Centre Régional Associé du CNAM de la REUNION
18, rue Claude Chappe ZAC 2000
BP 274
97827 LE PORT CEDEX

au Centre d'Enseignement de Saint-Louis
18, rue Marius et Ary Leblond
97450 SAINT-LOUIS

du lundi au jeudi de 8h15 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
et le vendredi de 8h15 à 12h15
Tél. : 0262.42.28.37 / Fax : 0262.55.68.27

Tél. : 0262.55.90.69 / Fax : 0262.55.90.46

courriel : info@cnam-reunion.net
Internet : www.cnam.fr/la-reunion/



CENTRE RÉGIONAL DU CNAM DE LA REUNION
DERNIÈRE MISE À JOUR : 18 FEVRIER 2009



avec le soutien financier de l'Europe
et du Conseil Régional de la Réunion

FORMATION

Chaque UE demande entre 6 et 8 heures de travail par semaine.		
UE	Intitulés	ECTS
Octobre 2008 à février 2009		
LTR110	FONDEMENTS DE LA LOGISTIQUE	4
LTR116	TRANSPORT DE MARCHANDISES : APPROCHE ECONOMIQUE ET JURIDIQUE	4
LTR117	TRANSPORT DE MARCHANDISES : ETUDES DE CAS	4
LTR121	ANGLAIS DU TRANSPORT INTERNATIONAL ET DE LA LOGISTIQUE	4
LTR125	LOGISTIQUE OVERSEAS	4
Mars 2009 à juillet 2009		
LTR111	LOGISTIQUE DE DISTRIBUTION	4
LTR120	ACHAT DE PRESTATIONS TRANSPORT ET LOGISTIQUE	4
LTR122	DOUANE ET FINANCEMENT DES OPERATIONS INTERNATIONALES	4
DRA103	REGLES GENERALES DU DROIT DES CONTRATS (PREREQUIS : DRA001, DRA002)	4
ESC118	PROCESSUS ET ORGANISATION DES ACHATS	4
EXPERIENCE PROFESSIONNELLE voir conditions de délivrance du diplôme		
UA000Q	RAPPORT DE STAGE / RAPPORT D'ACTIVITE	10

DEROULEMENT DE LA FORMATION

DEBOUCHES

RESPONSABLES

PARTICIPATION AUX FRAIS DE FORMATION

PROCEDURE D'INSCRIPTION

- 1er semestre**
- Réunion d'information de pré-rentree : 7 octobre 2008
 - Date limite d'inscription : 9 octobre 2008
 - Début de la formation : 13 octobre 2008
 - Arrêt des cours : 19 décembre 2008
 - Reprise des cours : 12 janvier 2009 / Fin des cours : 20 février 2009
 - 1ère session d'examen pour les UE du 1er semestre : du 2 au 6 mars 2009
- 2nd semestre**
- Date limite d'inscription : 31 mars 2009
 - Début de la formation : 9 mars 2009 / Fin des cours : 26 juin 2009
 - 1ère session d'examen pour les UE du 2nd semestre : du 6 au 10 juillet 2009
 - 2ème session d'examen pour toutes les UE : du 1er au 11 septembre 2009

Activités des transports internationaux d'entreprises.

- Amand BENARD, Directeur du Centre Régional CNAM
- Guy RAPANOEL, Directeur des Etudes

Frais de dossier	18 € pour toute la durée de la formation	
Droit individuel de base	100 € valable pour une année universitaire	
Droit d'accès aux UE		Tarification
	REUNION - demandeurs d'emploi ¹ - individuel payant - salarié pris en charge	5 € / ECTS 55 € / ECTS 125 € / ECTS
	FOD	200 € / UE
	Suivi pédagogique et administratif du rapport	152 €

¹ les demandeurs d'emploi doivent s'acquitter du tarif individuel payant pour toute ré-inscription à une UE.

Des conseillers sont à votre disposition sur rendez-vous pour le financement de votre formation et la validation de vos acquis.

- Pièces à fournir pour l'inscription :**
- Formulaire de dossier d'inscription (à remplir en ligne sur www.cnam.fr/la-reunion/ , à imprimer et rapporter au Centre Régional Associé du Cnam de la Réunion au Port, accompagné des pièces ci-après)
 - un CV + une lettre de motivation + photocopie des diplômes obtenus
 - l'attestation d'emploi (formulaire téléchargeable sur le site) et /ou bulletin de salaire ou attestation d'ANPE de moins de 15 jours
 - un justificatif de la couverture sociale + photocopie de la carte d'identité
 - 2 photographies d'identité récentes portant, au dos, votre nom et la formation
 - 4 enveloppes timbrées au tarif en vigueur de format 23x16
 - une photocopie des attestations de réussite à des UE obtenues dans d'autres centres régionaux et/ou du diplôme le plus élevé
 - le titre de paiement pour la participation aux frais de formation à l'ordre de l'ARCNAM ou attestation de prise en charge par l'employeur (Si cette attestation n'est pas signée par l'employeur, des chèques de caution d'un montant équivalent au tarif payé par un auditeur inscrit à titre individuel seront obligatoirement établis à l'ordre de l'ARCNAM)
- Nous vous informons que tout dossier incomplet (pièce manquante ou rubrique non renseignée) ne sera pas accepté.**